

Vértesszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2025. (XI. 14.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Vértesszőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló testületének 12/2024. (X. 31.) önkormányzati rendeletének módosítása szükséges a jogharmonizáció megteremtése céljából.

[2] Vértesszőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 31.) önkormányzati rendelet 34. § (1) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület három állandó bizottságot hoz létre:)

„b) Kulturális és Kommunikációs Bizottság

c) Szociális, Idősügyi és Közbiztonsági Bizottság elnevezéssel.”

(2) A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 31.) önkormányzati rendelet 34. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) A Kulturális és Kommunikációs Bizottság pecsétje körbélyegző, melynek közepén Magyarország címere, köríven „Vértesszőlős Község Önkormányzatának Kulturális és Kommunikációs Bizottság” felirat áll.

(5) A Szociális, Idősügyi és Közbiztonsági Bizottság pecsétje körbélyegző, melynek közepén Magyarország címere, köríven „Vértesszőlős Község Önkormányzatának Szociális, Idősügyi és Közbiztonsági Bizottság” felirat áll.”

2. §

(1) A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.


(2) A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 31.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

  
Dr. Bogár István  
polgármester



  
Dr. Kadocsa Izabella  
jegyző

### 3. melléklet

#### A Kulturális és Kommunikációs Bizottság feladatai

A **Bizottság alapvető feladata** a köznevelési, a kulturális és a nemzetiségek ügyeinek, valamint a testvértelepülési kapcsolatok koordinálása, koncepciók kidolgozása.

#### 1. Feladat- és hatásköre a kulturális és kommunikációs területén:

1. Elkészíti a község kulturális koncepcióját.
2. Részt vesz a nemzetközi és testvértelepülési kapcsolatok kulturális programjainak tervezésében.
3. Előzetesen véleményezi a köznevelést érintő döntéseket.
4. Javaslatot tesz a Képviselő-testület felé intézményalapításra, átszervezésre, megszüntetésre.
5. Közvetíti az intézmények felé a közösségi igényt, amely befolyásolhatja az intézmények arculatát és a benne folyó tartalmi munka minőségét.
6. A község kulturális életével kapcsolatos tevékenységet koordinálja és ellenőrzi.
7. A nemzetiséget érintő ügyeket megvitatja, javaslatot tesz a Képviselő-testület felé a nemzetiségeket érintő önkormányzati ügyekben, a nemzetiségekhez kapcsolódó önkormányzati döntések végrehajtását ellenőrzi.
8. Figyelemmel kíséri az önkormányzati honlap adattartalmát, azzal kapcsolatban kezdeményezést tesz.
9. Szerkeszti a Hírmondó havi kiadású helyi újságot.
10. A különböző kommunikációs csatornákra javaslatot tesz, és működteti is az önkormányzat nevében (YouTube, Facebook, Instagram stb.).

#### 2. Feladat- és hatásköre a testvértelepülési kapcsolatok területén:

A testvértelepülési kapcsolatok rendszerének megtervezése, szervezése, lebonyolítása, továbbá a feladathoz kapcsolódó költségvetés előkészítése.

#### 4. melléklet

##### A Szociális, Idősügyi és Közbiztonsági Bizottság feladatai

A **Bizottság alapvető feladata** a szociális jellegű feladatok ellátása, a rászoruló csoportokkal kapcsolatos intézkedések kidolgozása és az esélyegyenlőség megvalósítása, továbbá az időskorúak ügyeinek koordinálása, koncepciók kidolgozása.

##### 1. Feladat- és hatásköre a szociális és közbiztonság területén:

1. Minden vértesszülősi lakos, ezen belül a legjobban rászoruló emberek életkörülményeinek javítása.
2. A segélyezés vonatkozásában gyakorolja az önkormányzat e rendeletében átruházott hatásköröket.
3. Figyelemmel kíséri a lakosság alapellátását, javaslatot tesz annak jobbítására. Előzetesen véleményezi a költségvetési rendelet-tervezetben meghatározott szociális és gyermekvédelmi tárgyú kiadásokat.
4. Javaslatot tesz a helyi szociális háló, a gyermekvédelmi ellátások, szolgáltatások fejlesztésére.
5. Folyamatosan felülvizsgálja a község közbiztonsági helyzetét, annak javítására javaslatot tesz a Képviselő-testület felé, valamint az ezirányú testületi döntések végrehajtását ellenőrzi.
6. Ellátja a vagyonyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat, úgymint: az Mőtv. 39. § (3) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat-nyilvántartás, az Mőtv. 39. § (3)-(4) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat ellenőrzése, ha az ellenőrzésre kezdeményezés érkezik, és ezen eljárást követően az Mőtv. 39. § (4) bekezdése szerint az eredményről a Képviselő-testület tájékoztatása.
7. Kivizsgálja az Mőtv. 37. §-ában meghatározott, a képviselő vagy a polgármester összeférhetlenségére irányuló kezdeményezést.
8. Kutatja a munkalehetőségeket, koordinációt vállal lehetőségeihez mérten a munkahelyteremtésben, folyamatosan felméri a területen megüresedő állásokat, kapcsolatot teremt más Önkormányzatokkal.

##### 2. Feladat- és hatásköre az idősügy területén:

1. A Bizottság koncepciót dolgoz ki a település időskorú sportéletének fejlesztésére, színesítésére.
2. A község időskorúakkal kapcsolatos tevékenységeit koordinálja és ellenőrzi.
3. Véleményezi a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó időskorú kérdésekkel foglalkozó testületi anyagokat, a település időskorúaknak szóló programjait, az Önkormányzat költségvetésének idős-ügyekkel összefüggő részét.
4. Feltárja és egyezteti az időskorúakkal összefüggő községi érdekeket, igényeket, együttműködik az e területen működő szakmai és társadalmi szervezetekkel.
5. Közreműködik az időskorúaknak szóló rendezvények előkészítésében.
6. Koncepciót dolgoz ki az időskorúakkal kapcsolatos jogok érvényesítésével kapcsolatos feladatokra, vizsgálja azok megvalósulását, elemzi a meghatározó és befolyásoló tényezőket.